



# RAPPORTO SULLE SOVVENZIONI ROTARY PER RISPOSTA A DISASTRI

Deve essere trasmesso almeno un rapporto ogni 12 mesi dal ricevimento del versamento iniziale. Trasmettere il rapporto conclusivo entro due mesi dal completamento di tutte le attività. Deve essere presentato un sommario delle attività (sezione 2) per tutte le attività elencate nel sommario sulla distribuzione della sovvenzione della sezione 1. Il rapporto deve essere sottoscritto per autorizzazione dal governatore distrettuale e dal presidente della commissione distrettuale per la Fondazione Rotary e trasmesso a [grants@rotary.org](mailto:grants@rotary.org).

## Sezione 1: sommario a livello distrettuale

### INFORMAZIONI RELATIVE ALLA SOVVENZIONE

Numero della sovvenzione: [Clicca qui per immettere il testo.](#)

Importo totale della sovvenzione (in valuta locale): [Clicca qui per immettere il testo.](#)

### DISTRIBUZIONE DELLA SOVVENZIONE

Descrivere le attività di risposta al disastro per cui sono stati usati i fondi. Nel caso in cui siano stati distribuiti dei fondi ai club del distretto, identificare il club che ha condotto ciascuna delle attività.

<b>Club o distretto</b>	<b>Tipo di attività</b>	<b>Descrizione dell'attività</b>	<b>Località</b>	<b>Importo in valuta locale</b>
Clicca qui per immettere il testo.	Tipo di attività	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Tipo di attività	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Tipo di attività	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Tipo di attività	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.

Clicca qui per immettere il testo.	Tipo di attività	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Tipo di attività	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Tipo di attività	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Tipo di attività	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
<b>TOTALE</b>				<b>Clicca qui per immettere il testo.</b>

## **ESTRATTI-CONTO BANCARI**

Allegare al presente rapporto gli estratti-conto bancari relativi al conto impiegato per la sovvenzione per documentare la lista di distribuzione della sovvenzione qui sopra esposta.

## **AUTORIZZAZIONI**

Autorizzando questo rapporto, confermo che, per quanto mi consta, questi fondi della sovvenzione sono stati spesi in conformità alle linee guida della Fondazione e che tutte le informazioni contenute in questo rapporto sono veritiere e accurate. Le ricevute originali di tutte le spese sostenute saranno conservate in archivio per almeno cinque anni dopo la chiusura della sovvenzione, o più a lungo se richiesto dalle vigenti leggi, per il caso in cui siano necessarie a fini di revisione contabile.

I rapporti delle sovvenzioni e la documentazione di supporto non devono includere dati personali (nome, informazioni di contatto, età/data di nascita, dati sanitari/medici o altre informazioni identificative) o immagini di persone diverse da chi autorizza il presente rapporto a meno che (a) ciò sia richiesto dalla Fondazione e (b) sia dato alla Fondazione il consenso scritto della persona (o del suo genitore o tutore legale). Se vengono inclusi dati personali in modo inappropriato, potrebbero verificarsi ritardi nella procedura dovuti ai tempi dell'allineamento da parte della Fondazione Rotary alla Normativa sulla privacy del Rotary.

Riconosco, inoltre, che tutte le fotografie, i video e gli altri media inviati con questo rapporto diventeranno proprietà del Rotary International e non saranno restituiti. Dichiaro e garantisco di essere titolare di tutti i diritti su fotografie, video e altri media, copyright compreso, e che tutte le persone (o i loro genitori in caso di minorenni o persone prive di capacità giuridica) che appaiono in tali fotografie, video e altri media hanno espresso per iscritto il proprio consenso illimitato a concedere in licenza l'uso della propria

immagine al Rotary International. Con la presente concedo al Rotary International e alla Fondazione Rotary (collettivamente, "Rotary") la licenza gratuita, mondiale, perpetua, irrevocabile e il diritto di utilizzare, pubblicare, stampare, riprodurre, correggere, trasmettere per via radiofonica o televisiva, trasmettere via web, esibire, distribuire, elaborare, creare opere derivate, concedere in sub-licenza ed esibire o eseguire in pubblico fotografie, video e/o media, ora o in ogni futuro momento, nelle pubblicazioni e materiali del Rotary International e a fini promozionali, in e con qualsiasi forma, mezzo o tecnologia oggi conosciuti o sviluppati in futuro.

Dichiaro, garantisco e accetto che il Rotary avrà il diritto universale di concedere in licenza l'uso delle suddette fotografie, video e/o altri media al fine di promuovere i programmi del Rotary, comprese sovvenzioni e borse di studio, senza connesse responsabilità.

	Nome	Firma	Data
Governatore distrettuale	Clicca qui per immettere il testo.		Clicca qui per immettere il testo.
Presidente della commissione distrettuale per la Fondazione Rotary	Clicca qui per immettere il testo.		Clicca qui per immettere il testo.

## Sezione 2: sommario delle attività

### **INFORMAZIONI SULLE ATTIVITÀ**

Club o distretto sponsor [Clicca qui per immettere il testo.](#)

Descrizione dell'attività

Clicca qui per immettere il testo.

Se sono state coinvolte organizzazioni cooperanti, elencarle e descriverne il ruolo nell'attività

Clicca qui per immettere il testo.

### **IMPATTO SULLA COMUNITÀ**

Quante persone hanno direttamente beneficiato del progetto? [Clicca qui per immettere il testo.](#)

In che modo il progetto ha alleviato il disastro o aiutato la comunità a risollevarsi?

Clicca qui per immettere il testo.

### **COINVOLGIMENTO DEI ROTARIANI**

Descrivere in dettaglio come sono stati coinvolti i Rotariani

Clicca qui per immettere il testo.

### **SPESE**

Elencare dettagliatamente le spese relative al progetto

Articoli acquistati	Importo in valuta locale
Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
Clicca qui per immettere il testo.	Clicca qui per immettere il testo.
<b>Totale dei fondi spesi</b>	Clicca qui per immettere il testo.

